

INSTRUCTIVO INTEGRACIÓN CURRICULAR PAGOS/AVANCE

1. Ingresar al portal estudiantes digitamos <u>www.cordillera.edu.ec/</u> buscamos servicios en línea.



2. Este enlace nos llevara a Microsoft 365, donde ingresaremos nuestro correo electrónico con el dominio: luis.mendez.garrido@estudiantes.cordillera.edu.ec

| Iniciar sesión | | |
|-------------------------|----------|--|
| usuario@est.cordillera | a.edu.ed | |
| ¿No tiene una cuenta? C | ree una. | |
| No puede acceder a su | cuenta? | |

3. A continuación, accederemos a la página de Inicio de sesión del ADFS donde tendremos que digitar la contraseña de nuestro correo electrónico.





INSTRUCTIVO INTEGRACIÓN CURRICULAR PAGOS/AVANCE

 Posteriormente procederemos a acceder al portal de aplicaciones de la institución para los estudiantes donde seleccionaremos el aplicativo al cual queremos ingresar, sin necesidad de ingresar nuevamente la contraseña (Portal estudiantes, Itsco virtual y Office 365), elegimos portal estudiantes.



 Deberás ingresar a tu portal en los diferentes módulos; entre ellos el módulo de (IC PAGOS AVANCES), en este modulo deberás generar el pago de tu arancel de titulación que corresponda sea esta la primera, segunda o tercera.

| CORDILLERA Portal Estu | diantil I.T.S.C.O | | | Quito, 18 de | |
|------------------------|--|--|--|---------------|--|
| lnicio | | | | | |
| Consulta Notas | Información Ba | ásica | | | |
| Trámites | Poríodo Académico: OC | T 2024 MAR 2022 | | | |
| Estado Cuenta | Penodo Academico. Oc | 1 2021_WAR 2022 | | | |
| Facturacion | 2 | Trámites Estudiantiles | | | |
| Pagos con Placetopay | Trámites: 6 | 8 Ver mis Trámites 🧳 | NIW. | | |
| Cambiar Clave 365 | | Rendición de Cuentas | | | |
| Pase de Nivel | Documento: 💙 Rendición de cuentas del año 2020 | | | | |
| Matricula Online | CAMPUS 1 - MATRIZ | | | | |
| Matriculación | Dirección: | AV. DE LA PREN | SA N45-268 Y LOGROÑO | | |
| rastres | Nº Piso: | 🗸 PLANTA BAJA | ✓ PLANTA BAJA | | |
| Solicitud Derecho | Nº Aula: | 7 002 | | | |
| Prácticas y Pasantías | | - | Correo Personal Cordillera | | |
| Evaluacion Docentes | Dirección: | Https://login.microsoftonline.com | | | |
| Servicio Comunitario | Usuario: | nelson.quishpe.d | husquillo@estudiantes.cordillera.edu.ec Copiar | | |
| Actualizacion Datos | | Contraseñas Iniciales Posibles! Alumnos nuevos con la primera contraseña por default, caso contrario la segunda opción, Por favor cambie la contraseña en el primer inicio de sesión | | × | |
| Registro Titulación | Contraseña: | | | | |
| Turnos | | Opción 1: | ltsco.1718924010 | | |
| Soporte Virtual | | Opción 2: | cordillera.1718924010 0 | | |
| IC Pagos-Avance | Manual: | B 🌭 | | | |
| ≻ Syllabus | | - Biblioteca Virtual | | | |
| Asignacion Aulas | | E.R. | Reitannica / Reitannica | | |
| Biblioteca Virtual | ProQuest & Britannica | Prot Prot | Manual de Acceso Britantica & ProQuest: Córr Glob | NOT ACCERNICS | |



INSTRUCTIVO INTEGRACIÓN CURRICULAR PAGOS/AVANCE

6. El módulo (IC PAGOS AVANCE) te permitirá verificar si realizaste algún abono o pago en la primera, segunda o tercera cuota para el proceso de titulación, si no realizaste ningún pago pones en abono a registrar ejemplo 128\$ y das al botón (ENVIAR DATOS) y podrás verificar en el modulo estado de cuenta que esta creado el valor para ser cancelado.

| CORDILLERA Portal Estudia | antil I.T.S.C.C |) | | Quito, 18 d | e enero del 2022 QUISHPE CHUSQUILLO NELS | ION BYRON 🔤 🛛 🚍 | A- A- |
|------------------------------|-----------------|---|--|----------------|--|-----------------|----------|
| # Inicio | | | | | | | |
| Consulta Notas | Integra | ación Curricular - Pagos / A | vance | | | | |
| 📾 Trámites 🛛 🖖 | Pages Inte | ración Curticular Avance Titulación | | | | | |
| 🖬 Estado Cuenta | T agos mite | | | | | | |
| Facturacion | O Se de | be haœr el pago con su número de cédula y el códi | go (05) al final 1718924010 <mark>05 Revisa nuestra guia de pag</mark> os | 5 | | | |
| E Pagos con Placetopay | | | | | | | |
| Cambiar Clave 385 | © Tiene | n 2 dias de vigencia para pago a traves de nuestros (| canales antes de ser eliminados por no haber sido pagados | | | | |
| 🖴 Pase de Nivel | & Datos | Personales | | | | | |
| C Matricula Online | Car | 6/8 | | Nivel Cursedo: | | | |
| Matriculación Arrastres | AN | ALISIS DE SISTEMAS | | SEXTO NIVEL | | | |
| Solicitud Derecho | Jonada: | | | | | | |
| Network Contraction Decentes | WIP . | IOTINA | | | | | |
| Prácticas y Pasantías | 173.0 | | | | | | |
| Actualizacion Datos | Les Page | s Realizados | | | | | |
| 🗑 Servicio Comunitario | # | Periodo | Detalle Pago | | Valor Pagado | Fecha Pago | |
| 🗯 Registro Titulación | 1 | OCT 2019_MAR 2020 | INTEGRACION CURRICULAR | | 407.77 | 2020-02-14 | • |
| Turnos | 2 | OCT 2020_MAR 2021 | INTEGRACION CURRICULAR | | 203.88 | 2021-01-05 | · |
| 08 Soporte Virtual | 3 | ABR 2021_SEP 2021 | INTEGRACION CURRICULAR | | 203.88 | 2021-02-01 | • |
| 🞓 IC Pagos-Avance | | | | | | | |
| Asignation Aulas | E Abon | o que desea Realizar | | | | | |
| Biblioteca Virtual | Tot | I Abonos Realizados: * | | | _ | Envia | ar Datos |
| ₽> Syllabus | 81 | 5.53 | • | | | _ / | |
| | Dife | rencia por Cancelar: * | | | | | |
| | Abc | no a registrar: * | | | | | |
| | | 128 | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | l de la constante de | | | | |

- ¿Cómo pagar y dónde pagar el valor de integración curricular?, para lo cual deberás mencionar que pagas por recaudación a nombre del INSTITUTO CORDILLERA-UP opción DERECHOS donde te pedirán tu numero de cedula Ej:1725623522 y el código 05 que es el que se pone cuando generas el valor de titulación.
 - Puedes pagar con tarjeta de crédito ingresando al módulo, revisa el instructivo antes de continuar con el pago.
 - Puedes pagar por recaudación en un banco vecino pichincha, Servipagos, pago ágil.





 Pago mediante banca web pichincha de igual manera buscamos SERVICIOS-FACTURAS buscamos la empresa INSTITUTO CORDILLERA UP escogemos la opción DERECHOS, luego en CONTRAPARTIDA ponemos el numero de cedula seguido del código 05 Ejemplo: 172562352205

| Mis productos | 1 / Seleccione empresa |
|-------------------------|--|
| Transferencias 🗸 | |
| Pagos ^ | Q Buscar empresa |
| Servicios - Facturas | |
| Tarjeta de crédito | 1SERVICIO ELECTRICO - LUZ QUITO, CNEL GUAYAQUIL, CENTRO SUR CUENCA |
| Solicitar productos | AGRICOLA REYSAHIWAL |
| Otros servicios 🛛 🗸 🗸 🗸 | ALMACENES DE PRATI S.AUP |
| Mis contactos | Agua Potable Quito - EPMAPS - UP |
| Miperni Wevo | CLARO FIJO – UP |
| | CLARO TELEVISION SATELITAL – UP |
| | |

8. Puedes revisar también tus avances de cada dependencia igualmente ingresando al módulo poción Avance Titulación encontraras todas las dependencias y podrás revisar que requisitos te hace falta completar para poderte titular.

Integración Curricular - Pagos / Avance

| Pagos Integración Curricular Avance Titulación | | | | |
|---|-------------|--|--|--|
| Malla Académica.♥ | | | | |
| Nivel | % Aprobadas | | | |
| PRIMER NIVEL | 100 | | | |
| SEGUNDO NIVEL | 100 | | | |
| TERCER NIVEL | 100 | | | |
| CUARTO NIVEL | 100 | | | |
| QUINTO NIVEL | 100 | | | |
| SEXTO NIVEL | 100 | | | |
| Avance: | 100% | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| Intermacion! Contactate con secretaria.desarronosoitware@cordinera.edu.ec | | | | |
| | | | | |
| Horas Practicas 🔻 | | | | |
| Horas Acompañamiento 💙 | | | | |
| | | | | |
| Pagos 💙 | | | | |
| Documentos Archivo/Secretaría 😒 | | | | |
| | | | | |
| <u>Biblioteca</u> ✓ | | | | |
| | | | | |



9. Finalmente podrás revisar la barra estadística de cumplimiento de cada una de las dependencias que debes tener para poder titularte, como ejemplo tenemos a un estudiante que cumple todo al 100%, de hacerle falta algo las barras mostraran el porcentaje reducido.

