

UNIDAD DE PRÁCTICAS PREPROFESIONALES

FASE 1


INICIAR UNA PRÁCTICA PREPROFESIONAL POR RECONOCIMIENTO DE LA EXPERIENCIAL LABORAL

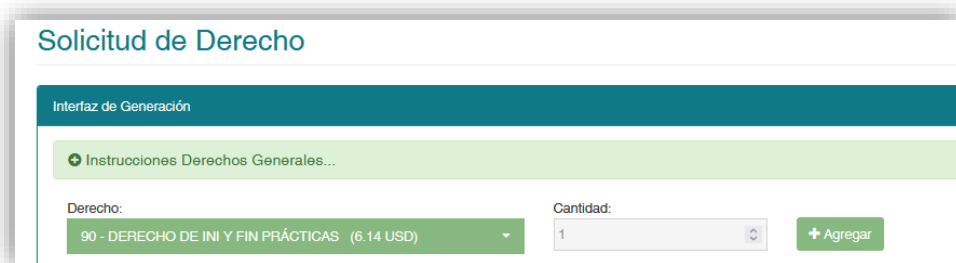
1

El tiempo máximo para completar este proceso de la Fase 1 son 8 días laborables a partir de la aprobación del tutor de práctica, enviada por correo electrónico.

El/La Estudiante que cumple con los requisitos para iniciar prácticas preprofesionales, y se encuentra trabajando en una entidad pública o privada, realizando actividades pertinentes al perfil de egreso de la carrera que estudia, debe realizar lo siguiente:

1. Solicita en tu trabajo los siguientes documentos
 - a. Certificado laboral emitido por Talento Humano
 - b. Certificado de actividades que realiza o perfil de funciones de su puesto de trabajo.
 - c. Copia del RUC de la empresa donde trabaja
2. Escanea todos los documentos en formato pdf si tienen firma manual
3. Genera y Paga el Derecho 90 desde el portal estudiantil

 Solicitud Derecho



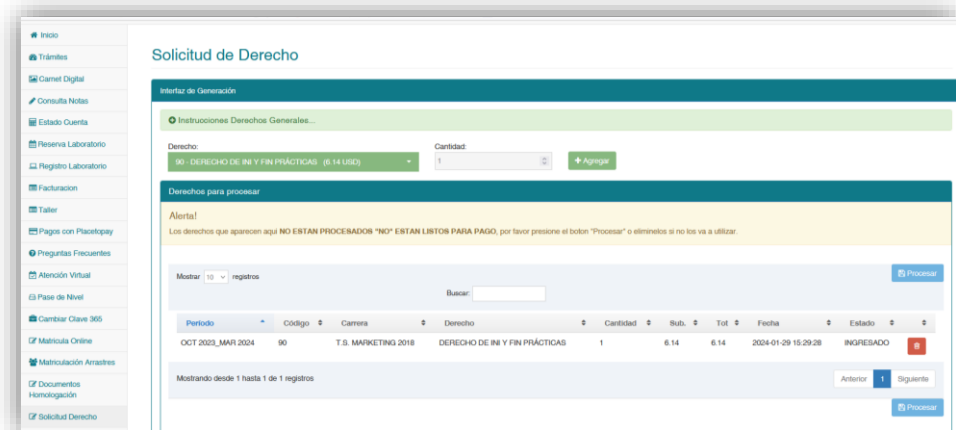
Solicitud de Derecho

Interfaz de Generación

➕ Instrucciones Derechos Generales...

Derecho: 90 - DERECHO DE INI Y FIN PRÁCTICAS (6.14 USD) Cantidad: 1 + Agregar

Dar clic en **+ Agregar**



Solicitud de Derecho

Interfaz de Generación

➕ Instrucciones Derechos Generales...

Derecho: 90 - DERECHO DE INI Y FIN PRÁCTICAS (6.14 USD) Cantidad: 1 + Agregar

Derechos para procesar

Alerta!
Los derechos que aparecen aquí NO ESTAN PROCESADOS "NO" ESTAN LISTOS PARA PAGO, por favor presione el boton "Procesar" o elimínelos si no los va a utilizar.

Mostrar 10 registros

Periodo	Código	Carrera	Derecho	Cantidad	Sub.	Tot.	Fecha	Estado
OCT_2023_MAR_2024	90	T.S. MARKETING 2018	DERECHO DE INI Y FIN PRÁCTICAS	1	6.14	6.14	2024-01-29 15:29:28	INGRESADO

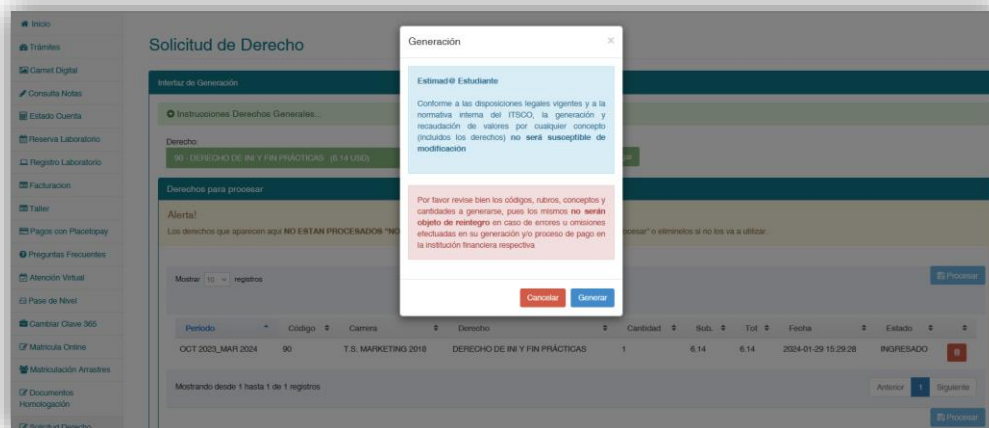
Mostrando desde 1 hasta 1 de 1 registros

Anterior 1 Siguiente

Procesar



Dar Clic en **Procesar**



Dar clic en **Generar** y Listo!!

Debes cancelar el derecho por cualquier canal de pago

4. Envía el siguiente texto al tutor académico al correo de prácticas de tu carrera

Estimado Tutor

Reciba un cordial saludo, el presente tiene como objeto solicitar el análisis de la documentación adjunta, con el fin de realizar la práctica preprofesional por reconocimiento de la experiencia laboral a partir de la presente fecha.

Empresa:

Cargo:

Fecha de inicio:

Adjunto, certificado laboral, certificado de actividades, copia del RUC y comprobante de pago derecho 90.

En espera de una favorable respuesta, me suscribo

Atentamente,

Nombres y Apellidos del estudiante

Cédula

Telef celular

Contacto de los Tutores

TUTOR	LUGAR DE TRABAJO	CARRERA	CORREO DE PRÁCTICA
CHANDI CASTRO MAYRA ALEXANDRA	DIRECCION DE CARRERA	ADMINISTRACION FINANCIERA (4N)	practicas_financiera@cordillera.edu.ec
		TECNOLOGIA SUPERIOR EN ADMINISTRACION FINANCIERA (5N)	
ESTELA AMALIA MONTES VACA	DIRECCION DE CARRERA	ASISTENCIA EN FARMACIA (4N)	practicas_farmacia@cordillera.edu.ec
GARZON JACOME ELSA PATRICIA	DIRECCION DE CARRERA	DESARROLLO DE SOFTWARE (4N)	practicas_software@cordillera.edu.ec
		TECNOLOGIA SUPERIOR EN DESARROLLO DE SOFTWARE (5N)	



Matriz: T: 2433649 – 2255460 – 2269900 | Av. de la Prensa N45-268 y Logroño

Campus 1: T: 2433732 – 2430443 | Calle Logroño Oe 2-84 y Av. de la Prensa, (esq.) Campus 2: T: 2262041 | Bracamoros N15-163 y Yacuambi
Campus 3: T: 2246036 | Av. Brasil N46-45 y Zamora | Campus 4: T: 2249994 | Yacuambi Oe2-36 y Av. De la Prensa | secretaria@cordillera.edu.ec | cordillera.edu.ec

CRUZ SARDUY IVAN	DIRECCION DE CARRERA	DISEÑO GRAFICO Y MULTIMEDIA (4N)	practicas_disenografico@cordillera.edu.ec
		DISEÑO GRAFICO CON NIVEL EQUIVALENTA A TECNOLOGÍA SUPERIOR (5N)	
TOAPANTA LUNA IVETTE VANESSA	SALA 1 DE PROFESORES EDIF LA LOGROÑO	GESTIÓN DE PRODUCCIÓN Y SERVICIOS (4N)	practicas_produccion@cordillera.edu.ec
		TECNOLOGIA SUPERIOR EN GESTION DE PRODUCCION Y SERVICIOS (5N)	practicas_seguridad@cordillera.edu.ec
		T.S. SEGURIDAD Y PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES (4N)	
IMACELA SARANGO MARIA ISABEL	DIRECCIÓN DE CARRERA	GESTIÓN DE TALENTO HUMANO (4N)	practicas_thumano@cordillera.edu.ec
		TECNOLOGIA SUPERIOR EN GESTION DEL TALENTO HUMANO (5N)	
QUILUMBAQUIN CAIZA MAYRA SOLEDAD	DIRECCIÓN DE CARRERA	MARKETING DIGITAL Y COMERCIO ELECTRÓNICO (4N)	practicas_marketing@cordillera.edu.ec
		TECNOLOGIA SUPERIOR EN MARKETING (5N)	practicas_gestionredes@cordillera.edu.ec
		GESTION ESTRATEGICA DE REDES SOCIALES HIBRIDA (4N)	
		VENTAS (2N)	
GOMEZ RUEDA MARIA MARGARITA	SALA DE PROFESORES BRACAMOROS	TECNOLOGIA SUPERIOR EN OPTOMETRIA (5N)	practicas_optometria@cordillera.edu.ec
ARGUELLO MELO MARJORIE GABRIELA	DIRECCION DE CARRERA	EDUCACIÓN INICIAL (6N)	practicas_educacioninicial@cordillera.edu.ec
		DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL (4N)	
		TECNOLOGIA SUPERIOR EN DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL (5N)	

5. El tutor recibirá tu correo electrónico y realizará el análisis comparativo de las actividades que realizas en tu trabajo con el plan de actividades de aprendizaje práctico de la carrera, este proceso puede durar máximo hasta 10 días laborables.
6. El tutor enviará al correo del estudiante la negación o aprobación de la solicitud de acuerdo al análisis comparativo.
7. Si el resultado es negativo, el estudiante deberá buscar una empresa para realizar las prácticas preprofesionales.
8. Si el resultado es positivo. El estudiante deberá registrar la práctica en el portal estudiantil.



2

REGISTRO DE LA PRÁCTICA PREPROFESIONAL EN EL PORTAL ESTUDIANTIL

Aprobada la práctica por el tutor, el/la estudiante debe registrar la práctica en el portal estudiantil previa entrega de documentos al tutor de prácticas.





Práctica Preprofesional

Prácticas Preprofesionales

Para revisar su detalle de prácticas seleccione a continuación su carrera o malla deseada.

-Seleccione una Carrera-

Prácticas Preprofesionales | Autoevaluación | Notas | Entrega de Documentos

Prácticas Pre - Profesionales Instituto Tecnológico Superior Cordillera

Estimados/as Estudiantes,

Antes de **Registrar** la información relacionada a la práctica preprofesional o pasantía en este portal, asegúrese de haber realizado primero los pasos del Literal A de la FASE 1, del proceso de prácticas que se encuentra en la siguiente dirección: <https://www.cordillera.edu.ec/index.php/departamentos/practicas-preprofesionales/>

¡IMPORTANTE!!!

Lea primero el **Instructivo de la Fase 1**, de acuerdo al tipo de práctica que va a realizar antes de registrar la práctica preprofesional en el sistema.

- Instructivo Fase 1: **Práctica Preprofesional o Pasantía en una Entidad Pública o Privada**
- Instructivo Fase 1: **Práctica Preprofesional por Reconocimiento de la Experiencia Laboral**

Registrar Empresa

Selecciona tu carrera

Prácticas Preprofesionales

Para revisar su detalle de prácticas seleccione a continuación su carrera o malla deseada.

GESTIÓN DE PRODUCCIÓN Y SERVICIOS 2022

-Seleccione una Carrera-

GESTIÓN DE PRODUCCIÓN Y SERVICIOS 2022
ADMINISTRACION INDUSTRIAL Y DE LA PRODUCCION

Prácticas Preprofesionales

Para revisar su detalle de prácticas seleccione a continuación su carrera o malla deseada.

GESTIÓN DE PRODUCCIÓN Y SERVICIOS 2022

Prácticas Preprofesionales | Autoevaluación | Notas | Entrega de Documentos

Prácticas Pre - Profesionales Instituto Tecnológico Superior Cordillera

Estimados/as Estudiantes,

Antes de **Registrar** la información relacionada a la práctica preprofesional o pasantía en este portal, asegúrese de haber realizado primero los pasos del Literal A de la FASE 1, del proceso de prácticas que se encuentra en la siguiente dirección: <https://www.cordillera.edu.ec/index.php/departamentos/practicas-preprofesionales/>

¡IMPORTANTE!!!

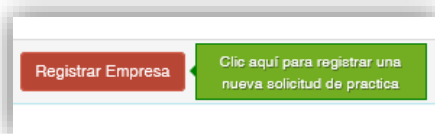
Lea primero el **Instructivo de la Fase 1**, de acuerdo al tipo de práctica que va a realizar antes de registrar la práctica preprofesional en el sistema.

- Instructivo Fase 1: **Práctica Preprofesional o Pasantía en una Entidad Pública o Privada**
- Instructivo Fase 1: **Práctica Preprofesional por Reconocimiento de la Experiencia Laboral**

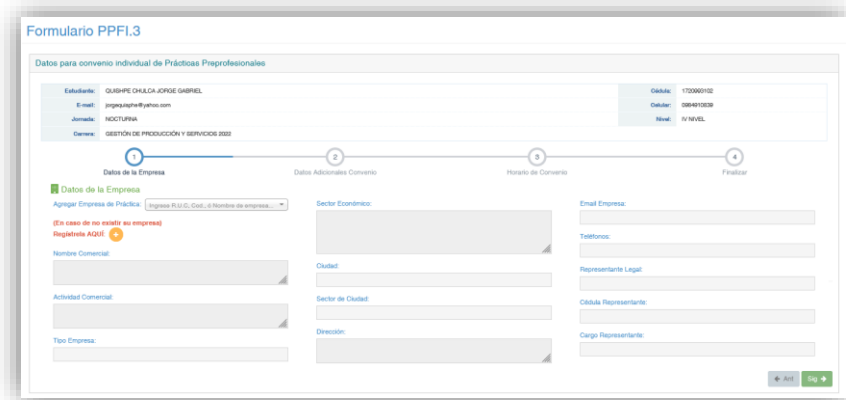
Registrar Empresa



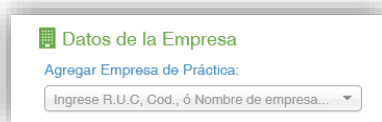
Registra la empresa en el botón rojo



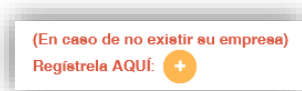
Visualizaras la siguiente pantalla



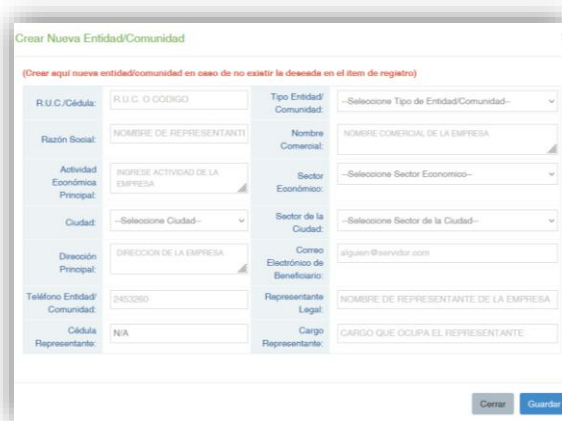
Ingresa el número de RUC de la empresa o entidad



Si la empresa no se encuentra la lista de entidades, debes registrarla haciendo clic en el +



En la siguiente pantalla registra los datos de la empresa o entidad con la copia del RUC que te proporcionó la empresa y guardas el registro.




Una vez registrada te aparecerá en la lista de empresas, selecciónala



Formulario PPF1.3

Datos para convenio individual de Prácticas Preprofesionales

Estudiante: QUISEPHE CHULCA JORGE GABRIEL
E-mail: jorgequisphe@yahoo.com
Jornada: NOCTURNA
Carrera: GESTIÓN DE PRODUCCIÓN Y SERVICIOS 2022

Datos de la Empresa

Agregar Empresa de Práctica: 0190150492001 - FLEXIPLAST SA

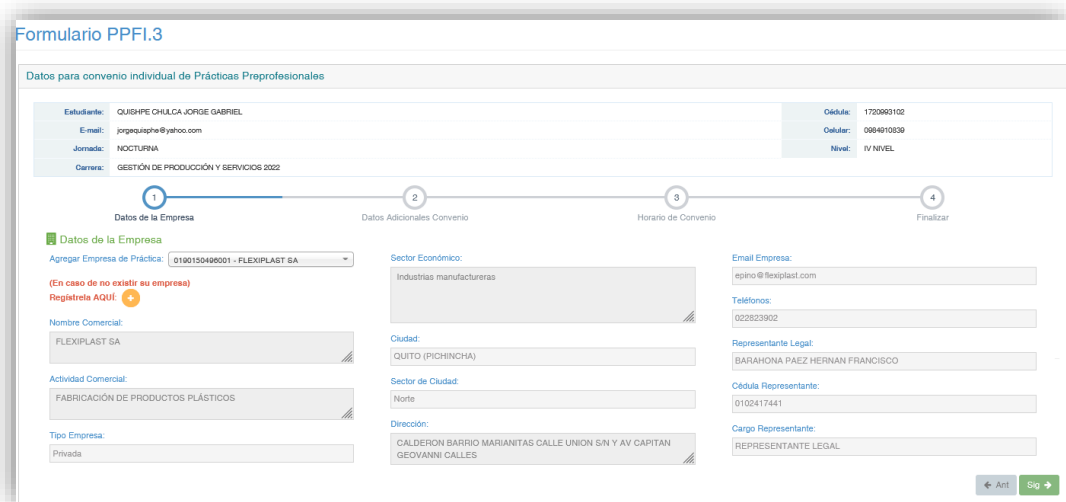
(En caso de no existir su empresa Regístrala AQUÍ)

Nombre Comercial: FLEXIPLAST SA

Actividad Comercial: FABRICACIÓN DE PRODUCTOS PLÁSTICOS

Tipo Empresa: Privada

Al seleccionar la empresa, te aparecerá todos los datos de la entidad, Da clic en **Sig-** para llenar los datos de la práctica



Formulario PPF1.3

Datos para convenio individual de Prácticas Preprofesionales

Estudiante: QUISEPHE CHULCA JORGE GABRIEL
E-mail: jorgequisphe@yahoo.com
Jornada: NOCTURNA
Carrera: GESTIÓN DE PRODUCCIÓN Y SERVICIOS 2022

Cédula: 1720393102
Celular: 0984910839
Nivel: IV NIVEL

Datos de la Empresa

Agregar Empresa de Práctica: 0190150492001 - FLEXIPLAST SA

(En caso de no existir su empresa) Regístrala AQUÍ

Nombre Comercial: FLEXIPLAST SA

Actividad Comercial: FABRICACIÓN DE PRODUCTOS PLÁSTICOS

Tipo Empresa: Privada

Sector Económico: Industrias manufactureras

Ciudad: QUITO (PICHINCHA)

Sector de Ciudad: Norte

Dirección: CALDERON BARRIO MARIANTAS CALLE UNION S/N Y AV CAPITAN GIOVANNI CALLES

Email Empresa: ejpro@flexiplast.com

Teléfonos: 022823902

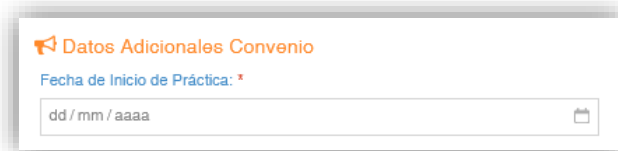
Representante Legal: BARAHONA PAEZ HERNAN FRANCISCO

Cédula Representante: 0102417441

Cargo Representante: REPRESENTANTE LEGAL

Ant Sig

Ingresa en la **fecha de inicio de Práctica**, la fecha de aprobación del Tutor de Prácticas Preprofesionales, indicada por correo electrónico



Datos Adicionales Convenio

Fecha de Inicio de Práctica: *

dd / mm / aaaa

En el tipo de Práctica debes elegir **EXPERIENCIA LABORAL**



Tipo de Práctica: *

-- Seleccione Tipo de Convenio --

-- Seleccione Tipo de Convenio --

PRACTICA PREPROFESIONAL

PASANTIA

EXPERIENCIA LABORAL

ACTIVIDAD EXTRACURRICULAR

SERVICIO COMUNITARIO

Llenas los demás datos de tu práctica y da clic en **Sig ->** para ir a la siguiente pantalla e ingresar el horario de la práctica

Formulario PPFI.3

Datos para convenio individual de Prácticas Preprofesionales

Estudiante: QUIRPE CHILCA JORGE GABRIEL
E-mail: jorgequirope@yahoo.com
Jornada: NOCTURNA
Curso: GESTIÓN DE PRODUCCIÓN Y SERVICIOS 2022

Cédula: 172080102
Cédula: 084010E39
Nivel: IV NIVEL

1 Datos de la Empresa 2 Datos Adicionales Convenio 3 Horario de Convenio 4 Finalizar

Datos Adicionales Convenio

Fecha de Inicio de Práctica: *
15/04/2024

Tipo de Práctica: *
EXPERIENCIA LABORAL

Nombre Sucursal Empresa o Tema Actividad Extracurricular: *
FLEXIPLAST

Enviado de Sucursal o Integrante Act. Extracurricular: *
ING. PEDRO SALAZAR

Sector de Sucursal: *
Norte

Referencia de Sucursal: *
SECTOR INDUSTRIAL

Calle Principal de Sucursal: *
CALLE 1

Numeración: *
425

Calle Secundaria de Sucursal: *
CALLE 2

Área/Departamento donde realizará la Práctica: *
BODEGA

Nombre de Supervisor de Práctica: *
ING. PEDRO SALAZAR

Cargo de Supervisor: *
JEFE DE BODEGA

Teléfono Móvil de Supervisor: *
999999999

Teléfono Fijo de Supervisor: *
222222222

Correo de Supervisor: *
PEDROSALAZAR@FLEXIPLAST.COM

Ant Sig

Ingresa tu horario laboral entre **4 a 6 horas diarias máximo**, independientemente si trabajas las 8 horas o mas, sólo se permiten 6 horas diarias como máximo.

Horario en el que realizará su Práctica:

✓ Paso 01: Ingrese los días con sus horas respectivas de inicio y fin de jornada:

Días	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	Domingo
DESDE:	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	00:00:00	00:00:00
HASTA:	14:00	14:00	14:00	14:00	14:00	00:00:00	00:00:00

IMPORTANTE: El horario de práctica tiene un mínimo de 4 horas y un máximo de 6 horas diarias. Por favor ingresar las horas excluyendo el tiempo de almuerzo o lunch.

Haz clic en **Calcular horario** para revisar que cumples con un mínimo de 4 horas y máximo 6 horas diarias



CALCULAR HORARIO INGRESADO

Si cumples con las horas diarias permitidas, Haz Clic en **Sig->** para terminar el registro.

Horario en el que realizará su Práctica:

✓ Paso 01: Ingrese los días con sus horas respectivas de inicio y fin de jornada:

Días	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	Domingo
DESDE:	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	00:00:00	00:00:00
HASTA:	14:00	14:00	14:00	14:00	14:00	00:00:00	00:00:00

IMPORTANTE: El horario de práctica tiene un mínimo de 4 horas y un máximo de 6 horas diarias.
Por favor ingresar las horas excluyendo el tiempo de almuerzo o lunch.

✓ Paso 02: De clic en "CALCULAR HORARIO INGRESADO" para poder generar correctamente el horario de su práctica:

CALCULAR HORARIO INGRESADO

TOT. HORAS POR DÍA:	Total Hora Lunes: 06:00	Total Hora Martes: 06:00	Total Hora Miércoles: 06:00	Total Hora Jueves: 06:00	Total Hora Viernes: 06:00	Total Hora Sábado: 00:00	Total Hora Domingo: 00:00
TOT. HORAS A LA SEMANA:	30:00:00						

← Ant Sig →

Haz clic en **Finalizar**

Formulario PPFI.3

Datos para convenio individual de Prácticas Preprofesionales

Estudiante:	QUISPE CHALCA, JORGE GABRIEL	Cédula:	170060102
E-mail:	jorgequispe@yahoo.com	Celular:	0994610330
Jornada:	NOCTURNA	Nivel:	IV NIVEL
Genero:	GESTIÓN DE PRODUCCIÓN Y SERVICIOS 2022		

Datos de la Empresa Datos Adicionales Convenio Horario de Convenio Finalizar

De clic en finalizar para registrar su convenio de Práctica!

← Ant Finalizar →

Haz clic en **Si**, si estas segur@ que la información es la correcta

Si



Formulario PPFI.3

Datos para convenio individual de Prácticas Preprofesionales

Estudiante: QUSHPE CHILCA JORGE GABRIEL	Cédula: 1720901192
E-mail: jorgequaphe@yahoo.com	Delator: 0664910639
Jornada: NOCTURNA	Nivel: IV NIVEL
Carrera: GESTIÓN DE PRODUCCIÓN Y SERVICIOS 2022	

Datos de la Empresa
 Datos Adicionales Convenio
 Horario de Convenio
 Finalizar

Confirmar registro de Práctica

Estimad@ estudiante, si esta segur@ que la información ingresada es la correcta de clic en SI para finalizar el registro de su Práctica, caso contrario de clic en NO y revise nuevamente su información ingresada.

Finalmente haz clic en **ACEPTAR** .

Formulario PPFI.3

✓ Registro de Convenio Completado con Éxito!

- Una vez ingresada la empresa, deberá entregar el convenio individual firmado en la Coordinación de Prácticas.
- Los informes mensuales podrá ingresarlos la última semana del mes vigente, para que pueda imprimirlo, recoger la firma y entregarlo en la secretaria de la carrera.

Visualizaras la siguiente pantalla

Prácticas Preprofesionales

Para revisar su detalle de prácticas seleccione a continuación su carrera o malla deseada.

-Seleccione una Carrera-

Prácticas Preprofesionales | Autoevaluación | Notas | Entrega de Documentos

Mostrar 10 registros Buscar: _____

Nº	Carrera	Tipo	Empresa	Estado Práctica	Inicio	Fin	Inf. Mensual	Hrs. Aprobadas	Documentos Fase1
No se encontraron resultados									
Nº	Carrera	Tipo	Empresa	Estado Práctica	Inicio	Fin	Inf. Mensual	Hrs. Aprobadas	Documentos Fase1

Mostrando desde 0 hasta 0 de 0 registros

Estimad@ Estudiante,
A un no ha generado seguimientos mensuales de sus Prácticas Preprofesionales

Selecciona la carrera

Prácticas Preprofesionales

Para revisar su detalle de prácticas seleccione a continuación su carrera o malla deseada.

-Seleccione una Carrera-

-Seleccione una Carrera-

GESTIÓN DE PRODUCCIÓN Y SERVICIOS 2022
ADMINISTRACION INDUSTRIAL Y DE LA PRODUCCION

Y visualizaras la empresa registrada en estado **PENDIENTE**



Prácticas Preprofesionales

Para revisar su detalle de prácticas seleccione a continuación su carrera o malla deseada.

GESTIÓN DE PRODUCCIÓN Y SERVICIOS 2022

Prácticas Preprofesionales Autoevaluación Notas Entrega de Documentos

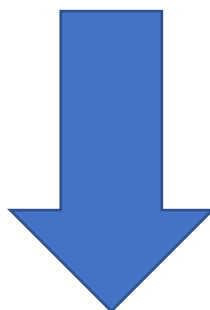
Registrar Nueva Empresa

Mostrar 10 registros Buscar:

Nº	Carrera	Tipo	Empresa	Estado Práctica	Inicio	Fin	Inf. Mensual	Hra. Aprobadas	Documentos Fase1
1	GESTIÓN DE PRODUCCIÓN Y SERVICIOS 2022	EXPERIENCIA LABORAL	FLEXPLAST SA	PENDIENTE	15/04/2024	00/00/0000			
Nº	Carrera	Tipo	Empresa	Estado Práctica	Inicio	Fin	Inf. Mensual	Hra. Aprobadas	Documentos Fase1

Mostrando desde 1 hasta 1 de 1 registros Primero Anterior 1 Siguiente Ultimo

Estimad@ Estudiante,
A la presente fecha, usted cuenta con un total de 0 horas APROBADAS, en Prácticas Preprofesionales.



3

ACTIVACIÓN DE LA PRÁCTICA PREPROFESIONAL EN EL SISTEMA INFORMÁTICO

Para activar la Práctica en el sistema informático, debes entregar los documentos originales que solicitaste a la empresa (Certificado laboral, certificado de actividades, copia del RUC) al tutor de práctica en el horario de atención, durante los siguientes 8 días laborables contados a partir del día de haber recibido la aprobación del tutor para iniciar la práctica por correo electrónico

Recibidos los documentos, el tutor de práctica, activará la práctica en el sistema informático.

Recibirás en tu correo institucional, un link para que revises el instructivo de la Fase2, el cual te guía para elaborar el informe mensual del 25 al 30 en el portal estudiantil.

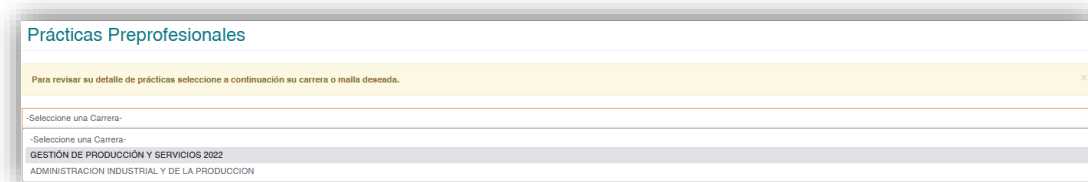
¡No olvides!

Revisar el estado de tu práctica en el sistema informático, de la siguiente manera:
Ingresar al Portal estudiantil



Práctica Preprofesional

Selecciona tu carrera



Prácticas Preprofesionales

Para revisar su detalle de prácticas seleccione a continuación su carrera o malla deseada.

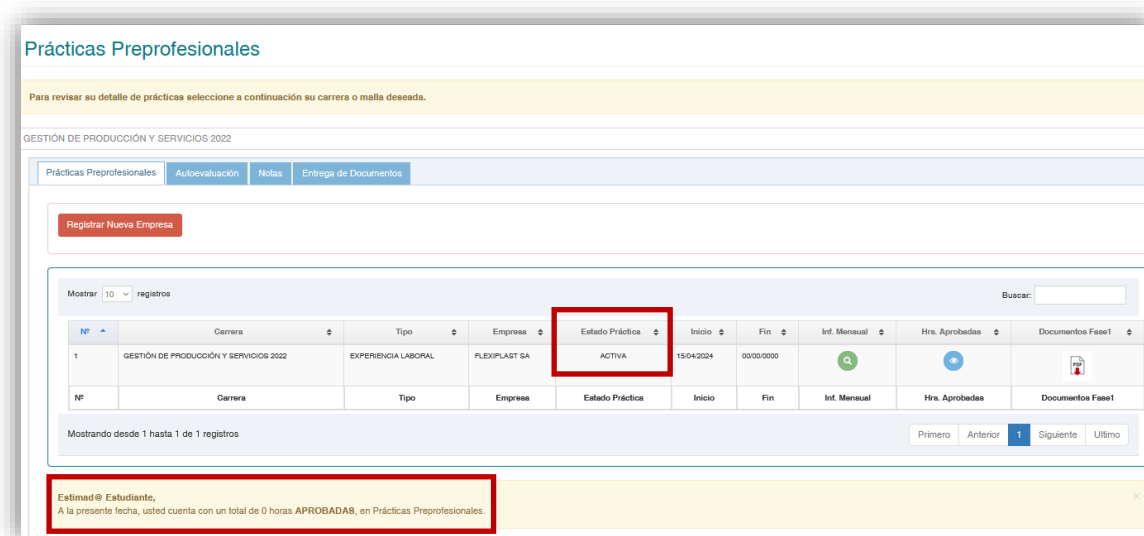
-Seleccione una Carrera-

-Seleccione una Carrera-

GESTIÓN DE PRODUCCIÓN Y SERVICIOS 2022

ADMINISTRACION INDUSTRIAL Y DE LA PRODUCCION

Y visualizaras el estado de la práctica como **ACTIVA**, con 0 horas APROBADAS



Prácticas Preprofesionales

Para revisar su detalle de prácticas seleccione a continuación su carrera o malla deseada.

GESTIÓN DE PRODUCCIÓN Y SERVICIOS 2022

Prácticas Preprofesionales Autoevaluación Notas Entrega de Documentos

Registrar Nueva Empresa

Mostrar 10 registros

Nº	Carrera	Tipo	Empresa	Estado Práctica	Inicio	Fin	Inf. Mensual	Hra. Aprobadas	Documentos Fase1
1	GESTIÓN DE PRODUCCIÓN Y SERVICIOS 2022	EXPERIENCIA LABORAL	FLEXPLAST SA	ACTIVA	15/04/2024	00/00/0000			

Mostrando desde 1 hasta 1 de 1 registros

Estimad@ Estudiante,
A la presente fecha, usted cuenta con un total de 0 horas APROBADAS, en Prácticas Preprofesionales.

A partir de este momento cada mes de manera obligatorio, elaboraras un informe de actividades a través del portal estudiantil. REVISAR FASE 2

Atentamente
La Coordinación
UNIDAD DE PRÁCTICAS PREPROFESIONALES
Abril 2024