

Tecnología Superior Universitaria en

GESTIÓN EMPRESARIAL



RPC-SO-06-NO.095-2024



DURACIÓN

4 semestres



TÍTULO

Tecnólogo/a Superior Universitario
en Gestión Empresarial



JORNADAS

En línea

DESCRIPCIÓN DE LA CARRERA

La carrera de Gestión Empresarial forma tecnólogos con visión integral y capacidad estratégica para promover el desarrollo y la competitividad de las micro, pequeñas y medianas empresas (Mipymes). El estudiante se prepara para implementar buenas prácticas administrativas, financieras, comerciales y de talento humano, fortaleciendo los procesos internos y fomentando la sostenibilidad organizacional.

Nuestros egresados están capacitados para desempeñarse en diversas áreas clave como administración y dirección de empresas, finanzas, recursos humanos, marketing, logística y consultoría empresarial, ya sea en el sector público, privado o en sus propios emprendimientos.

En Cordillera, formamos líderes que crean oportunidades y generan impacto real. Alcanza la cima gestionando con visión.

PERFIL PROFESIONAL

La carrera de Gestión Empresarial forma tecnólogos estratégicos, analíticos y proactivos, preparados para impulsar la competitividad y el desarrollo de las micro, pequeñas y medianas empresas (Mipymes). A lo largo de su formación, el estudiante adquiere herramientas prácticas en administración, finanzas, talento humano, marketing y logística, permitiéndole optimizar recursos, liderar procesos y tomar decisiones con impacto organizacional.

El egresado está capacitado para implementar buenas prácticas de gestión empresarial, adaptarse a los cambios del entorno y promover modelos sostenibles e innovadores en el sector productivo. Su enfoque está centrado en generar valor, fortalecer estructuras internas y dinamizar el crecimiento empresarial con ética, responsabilidad y visión de futuro.

En Cordillera, creemos en líderes que transforman su entorno desde la acción. Alcanza la cima emprendiendo con inteligencia.

CAMPO OCUPACIONAL

El Tecnólogo en Gestión Empresarial está preparado para desempeñarse en diversos ámbitos del sector público, privado o en emprendimientos propios. Sus competencias le permiten asumir roles en:

- Administración y dirección de empresas, liderando procesos operativos, estratégicos y organizacionales.
- Gestión financiera y contable, optimizando recursos, presupuestos y cumplimiento tributario.
- Recursos humanos, gestionando talento, clima organizacional y procesos de desarrollo profesional.
- Marketing y ventas, diseñando estrategias comerciales para posicionar productos y servicios.
- Logística y cadena de suministro, coordinando procesos de compras, distribución y abastecimiento.
- Consultoría empresarial, brindando asesoría en la mejora de procesos, modelos de negocio y sostenibilidad organizacional.

MALLA CURRICULAR

1^{er} NIVEL

- Administración General
- Contabilidad para la administración
- Matemáticas Aplicadas
- Marketing y estrategias comerciales
- Pensamiento crítico.

2^{er} NIVEL

- Administración Operativa
- Economía de la empresa
- Tecnologías de la información para las empresas
- Administración Financiera
- Inteligencia emocional.

3^{er} NIVEL

- Innovación y desarrollo empresarial
- Administración del Talento Humano
- Marketing digital y E-Business
- Sistema integrados de gestión
- Proyectos.

4^{er} NIVEL

- Business intelligence y bigdata
- Estrategia empresarial
- Negociación y resolución de conflictos
- Logística empresarial y cadena de suministros
- Emprendimiento e innovación.



Tecnológico
Universitario
Cordillera

www.cordillera.edu.ec