

Tecnología Superior Universitaria en

GESTIÓN EMPRESARIAL



RPC-SO-06-NO.095-2024



DURACIÓN

4 semestres



TÍTULO

Tecnólogo/a Superior Universitario
en Gestión Empresarial



JORNADAS

En línea

DESCRIPCIÓN DE LA CARRERA

La carrera de Tecnología Superior Universitaria en Gestión Empresarial forma profesionales con competencias técnicas y administrativas orientadas a la planificación, ejecución y evaluación de procesos empresariales en organizaciones de distintos tamaños y sectores.

El programa se enfoca en la comprensión del entorno económico y legal, el uso de herramientas digitales aplicadas a la administración, el manejo de recursos humanos, físicos y financieros, y la formulación de estrategias que impulsen la competitividad de las micro, pequeñas y medianas empresas (MiPymes) y emprendimientos.

Esta propuesta académica responde a las necesidades actuales del sector productivo, promoviendo una formación profesional con enfoque en productividad, innovación, responsabilidad social y sostenibilidad. La modalidad en línea permite una formación flexible, adaptada al ritmo del estudiante, sin perder el rigor académico ni la pertinencia con las dinámicas del mercado.

Estudia Gestión Empresarial en el Instituto Cordillera y adquiere competencias clave para impulsar el crecimiento organizacional y fortalecer el desarrollo económico del país.

PERFIL PROFESIONAL

El profesional en Gestión Empresarial está preparado para intervenir en áreas estratégicas de empresas públicas, privadas o sociales, proponiendo soluciones administrativas que mejoren la eficiencia, rentabilidad y sostenibilidad de las organizaciones. Posee conocimientos para estructurar y ejecutar planes de negocio, analizar procesos productivos, aplicar normativas tributarias vigentes y evaluar propuestas que generen ventajas competitivas.

Cuenta con capacidades para asesorar emprendimientos, formular proyectos de innovación y fortalecer la actividad empresarial local y regional, aportando a la generación de empleo y al crecimiento sostenible. Actúa con ética, criterio técnico y una visión crítica de la realidad empresarial, promoviendo ambientes de trabajo inclusivos, sostenibles y orientados a resultados.

CAMPO OCUPACIONAL

El profesional de esta carrera puede desempeñar su labor en múltiples sectores económicos, contribuyendo a la planificación, dirección y mejoramiento de procesos administrativos. Puede ejercer funciones en:

- Unidades administrativas de empresas públicas, privadas o mixtas.
- Áreas contables, comerciales y de talento humano en MiPymes.
- Proyectos de desarrollo empresarial y de innovación productiva
- Consultorías para fortalecimiento de emprendimientos y negocios emergentes.
- Programas de formación y asesoría en responsabilidad social empresarial.
- Actividades de planificación estratégica con proyección local e internacional.

MALLA CURRICULAR

1^{er} NIVEL

- Administración General
- Contabilidad para la administración
- Matemáticas Aplicadas
- Marketing y estrategias comerciales
- Pensamiento crítico.

2^{do} NIVEL

- Administración Operativa
- Economía de la empresa
- Tecnologías de la información para las empresas
- Administración Financiera
- Inteligencia emocional.

3^{er} NIVEL

- Innovación y desarrollo empresarial
- Administración del Talento Humano
- Marketing digital y E-Business
- Sistema integrados de gestión
- Proyectos.

4^{to} NIVEL

- Business intelligence y bigdata
- Estrategia empresarial
- Negociación y resolución de conflictos
- Logística empresarial y cadena de suministros
- Emprendimiento e innovación.



Tecnológico
Universitario
Cordillera

www.cordillera.edu.ec